

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 26 de marzo de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ASTRID AMANDA MONTES DE LEÓN</u>	CUI:	<u>3017 68838 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-124-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>30-A-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>9095435-1</u>
Número de Factura:	<u>508328DF</u>	Serie:	<u>865946520</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MARZO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q34,645.16</u>	Plazo del Contrato:	<u>08/01/2024 AL 30/06/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: SECCIÓN DE PRESUPUESTO

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la SECCIÓN DE PRESUPUESTO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se brindó apoyo a la Sección de Presupuesto en la redacción de los diferentes tipos de documentos que fueron necesarios.
- Se brindó apoyo a la Sección de Presupuesto en el archivo y resguardo de la documentación.
- Se brindó apoyo a la Sección de Presupuesto en la recepción de documentos, revisión y registro de la correspondencia para su respectivo trámite.
- Se apoyó a la Sección de Presupuesto en darle seguimiento a la correspondencia y solicitudes generadas.
- Se brindó apoyo en el control y actualización de la ejecución presupuestaria.

ASTRID AMANDA MONTES DE LEÓN



LUIS ALBERTO TOJINO JULAJU

Luis Alberto Tojino Julaju
Jefe de la Sección de Presupuesto
Dirección General de las Artes